

הנחיות למגישי כתב יד*

על המגיש לשלוח את הפריטים הבאים:

כתב יד מותקן על-פי ההנחיות המובאות למטה. יש להגישו ללא שם המחבר וללא פרטים מזהים בגוף הטקסט, בשלושה עותקים מודפסים משני צידי הדף וכרוכים. את הפריטים הבאים יש לשלוח כקבצים אלקטרוניים:

- כתב היד בגרסת וורד
- תקציר בעברית (כ-600 מילים) ובאנגלית, עם שם המחבר
- קורות חיים ורשימת פרסומים
- מכתב פנייה להוצאת הספרים, ובו הגדרת הנושא של כתב היד, תיאור קצר של תוכנו והצגת החידוש המוצע בו; ציון מפורש של מסלול ההגשה (א או ב); הערות נוספות שהמגיש מוצא לנכון להביא לידיעת ההוצאה; שם מלא של המגיש, דוא"ל ומספר טלפון – כל זאת בעמוד אחד

* ההנחיות הן בלשון זכר, אך מיועדות לנשים ולגברים.

הנחיות להגשת כתבי היד

יש להגיש את כתב היד בשלמותו (שער; תוכן עניינים; טקסט הכולל את הערות השוליים; רשימה ביבליוגרפית) לאחר עריכת לשון וסגנון, על פי כללי ההגשה המפורטים מטה. היקף כתב היד: בין 60,000 ל-130,000 מילים.

עבודות לתארים מתקדמים יש להגיש רק לאחר עיבודן מבחינת תוכן וסגנון לכתב יד המיועד לקהל קוראים רחב.

(לקבלת הנחיות לעיבוד עבודת דוקטור לספר נא לפנות לכתובת: oui-press@openu.ac.il)
אין להגיש כתבי יד המבוססים על עבודות לתארים מתקדמים הנמצאות עדיין בשיפוט.

כללי הגשת כתב היד

הטקסט כולו (כולל הערות השוליים והביבליוגרפיה) יוקלד בגופן דוד בגודל 12 נק', רווח וחצי (או מדויק: 22 נק'); גודל הדף: A-4; שוליים: 3 ס"מ מכל צד. ההפניות ימוספרו בכל פרק מחדש.

ההערות יובאו בתחתית כל עמוד בשיטה מקוצרת, וברשימה הביבליוגרפית בסוף כתב היד יובאו הפרטים במלואם:

ספר:

בהערות השוליים: כץ, **מסורת ומשבר**, עמ' 9-16.

ברשימה הביבליוגרפית:

יעקב כץ, **מסורת ומשבר: החברה היהודית במוצאי ימי הביניים**, ירושלים תשמ"ו.

אופן רישום זה חל גם על פריטים הכתובים בשפות אחרות.

מאמר:

בהערות השוליים: כץ, "נישואים וחיי אישות", עמ' 25.

ברשימה הביבליוגרפית:

יעקב כץ, "נישואים וחיי אישות במוצאי ימי הביניים", **ציון**, י (תש"ה), עמ' 21-54.

אופן רישום זה חל גם על פריטים הכתובים בשפות אחרות.

מומלץ להמעיט בקרעי מובאות קצרצרים ובמובאות ארוכות. מובאות קצרות יוקלדו בין "מירכאות כפולות" בתוך הטקסט (ואם יש צורך במירכאות בתוך הקטע, יש להשתמש ב"מירכאה בודדת"); מובאות העולות על שלוש שורות יוקלדו בפסקה נפרדת, מוזחת לימין בס"מ אחד

ומופרדת מן טקסט שלפניה ואחריה בשורת רווח, ללא מירכאות. אם יש צורך במירכאות בתוך הקטע יש להשתמש ב"מירכאות כפולות".
מובאות שמקורן בשפה אחרת יובאו בעברית. אם יש צורך משכנע להביא גם את המקור, הוא יובא בהערות השוליים בתחתית העמוד.

את כתב היד המודפס יש לשלוח לכתובת:

הוצאת הספרים של האוניברסיטה הפתוחה
לידי גבי ליטל בכר
האוניברסיטה הפתוחה
רח' דרך האוניברסיטה 1
רעננה 4353701
הערה: העותקים המודפסים של כתב היד לא יוחזרו למחבר.

את הקבצים הדיגיטליים יש לשלוח לכתובת הדואר האלקטרוני oui-press@openu.ac.il

תהליך השיפוט הינו חסוי.

ההחלטה על כתבי היד הזוכים תתקבל בדצמבר 2017. חוות הדעת על כתב היד לא יימסרו למחבר, אלא אם זכה כתב היד בפרס או נמצא ראוי לפרסום.
הפרסים יוענקו בטקס חגיגי בקריית האוניברסיטה הפתוחה ברעננה בראשית שנת 2018.

כתבי היד הזוכים:

הוצאת הספרים זכאית לבקש מהמחברים הזוכים לערוך שינויים בכתב היד, לרבות שמו, על פי דרישות המערכת. על הזוכים להחזיר את כתב היד המתוקן בתוך שישה חודשים ממועד ההכרזה על הזכייה.

פרסום כתב היד כספר:

הוצאת הספרים של האוניברסיטה הפתוחה תפרסם את כתבי היד הזוכים כספר, בתוך כשישה חודשים ממועד הגשת הגירסה הסופית. הספר ייצא לאור בדפוס ובמהדורה דיגיטלית. עלויות ההוצאה לאור יכוסו במלואן ע"י האוניברסיטה הפתוחה.
באשר לכתבי היד שהוגשו ולא זכו, שמורה לאוניברסיטה הפתוחה "זכות ראשונים" לפרסומם, במסלול הרגיל של הוצאת הספרים.