****

**טופס בקשה לאישור מחקר מוועדת אתיקה (מחלקתית/מוסדית)**

**(סגל בכיר והוראה)**

**יש למלא את הטופס על כל פרטיו, על-מנת לקצר ולייעל את תהליך אישור הבקשה כדי שלא יהיה עלינו להחזירו לשם הבהרות נוספות.**

**לפני הגשת הטופס לוועדת האתיקה יש לצרף לבקשה את כל הפרטים הבאים:**

1. יש לצרף לטופס הבקשה את כל השאלונים, את מכתב הפנייה למשתתפים וכל חומר אחר שיועבר למשתתפים.
2. יש לציין בטופס הבקשה:
   1. בכמה משתתפים מדובר?
   2. מהי אוכלוסיית המשתתפים? לדוגמה: סטודנטים, תלמידי בית ספר תיכון, עובדי חברה וכו'
   3. יש לפרט היכן יגויסו הנחקרים למחקר, לדוגמה: במקום עבודה, בין חברים וקרובי משפחה וכו', כיצד תיעשה הפנייה אליהם, לדוגמה: פנייה אישית של החוקרים אל כל אחד מהנחקרים, מורים שיעבירו את השאלון בכיתות וכו'.
3. אם המחקר או העברת השאלונים מתבצעים במוסד פרטי או ציבורי כגון: בית ספר, מתנ"ס, מקום עבודה וכו', יש לצרף אישור רשמי מאת המוסדות האמורים על הסכמתם לכך. הבקשה לא תאושר ללא הצגת האישור המתאים.

**פרטים כלליים:**

תאריך הגשה: לחץ כאן להזנת טקסט.

שם החוקר/ת הראשי/ת לחץ כאן להזנת טקסט.

חוקר/ת ראשי/ת נוסף/ת (שם ומוסד) לחץ כאן להזנת טקסט.

מס' תעודת זהות: לחץ כאן להזנת טקסט.

מס' טלפון נייד: לחץ כאן להזנת טקסט.

כתובת אימייל : לחץ כאן להזנת טקסט.

חוקרים נוספים השותפים למחקר (יש לציין שם מלא ומוסד):

לחץ כאן להזנת טקסט.

שם המחקר: לחץ כאן להזנת טקסט.

**מסגרת המחקר**:

1. מהי מטרת המחקר או מהן מטרות המחקר? אנא פרטו את המטרות במספר משפטים כדי שגם חוקר שאינו מומחה בנושא המחקר יוכל להבין אותן.

לחץ כאן להזנת טקסט.

1. תארו את אוכלוסיית המשתתפים במחקר: יש לציין **מספר משתתפים וגיל** ולהוסיף כל מידע רלוונטי כגון האם המשתתפים הם ילדים, סטודנטים, תלמידי תיכון, עובדי חברה, עולים חדשים, בעלי לקויות ספציפיות וכו'.   
   \* מספר המשתתפים: לחץ כאן להזנת טקסט.      
   **\*** גיל המשתתפים (קטינים / לא קטינים):  
    קטינים   
    לא קטינים  
     
   אם המחקר מערב קטינים או חוסים יש לצרף עבור ועדת האתיקה בקשה לקבלת הסכמה של האפוטרופוסים החוקיים (בדרך כלל ההורים) להשתתפות הקטינים במחקר. במכתב זה יש להסביר בכמה משפטים במה עוסק המחקר ולאפשר לחותמים להסכים אך גם לסרב. [להורדת דוגמת מכתב להורים](http://www.openu.ac.il/Lists/MediaServer_Documents/Academic/Education_Psychology/ParentsAgreement.doc)

\* אפיון האוכלוסייה:

לחץ כאן להזנת טקסט.

1. תארו את שלבי המחקר, תוך פירוט כל השלבים שבהם יש מגע עם המשתתפים או פעולות שהם צריכים לבצע. יש לצרף שאלונים, הנחיות, גירויים, או כל חומר אחר שיוצג למשתתפים.

לחץ כאן להזנת טקסט.

1. באיזו מסגרת ובאיזו צורה פונים אל המשתתפים במחקר:

לחץ כאן להזנת טקסט.

1. האם משתתפים יגויסו דרך מוסד כלשהו (מקום עבודה, בית ספר, מוסד ציבורי וכו')?

☐לא ☐כן

כאשר המחקר ו/או העברת השאלונים מתבצעים בין כותלי מוסד פרטי או ציבורי, כגון מקום עבודה, בית ספר, או מתנ"ס, יש לצרף אישור רשמי מאת המוסד שיש אישור לערוך את המחקר במוסד הרלוונטי. ללא האישור המתאים לא תאושר הבקשה. [להורדת הנחיות לבקשת אישור מוסדי](http://www.openu.ac.il/Lists/MediaServer_Documents/Academic/Education_Psychology/OrganizationAgreement.docx)

1. בכל מחקר שבו מבקשים ממשתתפים שימלאו שאלונים או שיבצעו מטלות כלשהן, יש להסביר להם במה מדובר עוד בטרם הסכימו להשתתף במחקר. יש לצרף מכתב פנייה למשתתפים, שמציג בפניהם את נושא המחקר ואת אופן התנהלותו (כולל פרטים ליצירת קשר עם עורכי המחקר). [הסבר כיצד לכתוב מכתב פנייה למשתתפים](http://academic.openu.ac.il/education_psychology/ethics/Pages/Instructions.aspx).
2. בעיות אתיות צפויות:

(לפירוט על בעיות אתיות פוטנציאליות ראה את [העקרונות של אתיקה בניהול מחקר שבו משתתפים בני אדם](http://academic.openu.ac.il/education_psychology/ethics/pages/ethicscommittee.aspx?expand=0))

1. האם יש במחקר חדירה לתחום הפרט? ☐לא ☐כן אם כן – יש לפרט ולתאר דרכי טיפול בבעיה לאחר גמר המחקר.

לחץ כאן להזנת טקסט.

1. האם המחקר מערב רמייה/הטעיה של המשתתפים במחקר? ☐לא ☐כן

לחץ כאן להזנת טקסט.

אם המחקר מערב רמייה או הטעיה, ו/או אם המחקר נעשה במעבדת המחקר של האוניברסיטה הפתוחה, יש לצרף מכתב הסבר שיחולק למשתתפים בתום המחקר.

1. האם יש קשר בין הנסיין או החוקר האחראי לבין המשתתפים או הארגון/חברה שבה מגויסים המשתתפים או נאספים הנתונים? ☐לא ☐כן
2. האם הקשר בין הנסיין או החוקר האחראי לבין המשתתפים או הארגון / חברה שבה מגויסים המשתתפים עלול להוות לחץ על חופש הבחירה של המשתתפים לקחת חלק במחקר? ☐לא ☐כן אם כן – פרט אילו אמצעים ינקטו בכדי לצמצם ככל האפשר את הפגיעה בחופש הבחירה של המשתתפים.

לחץ כאן להזנת טקסט.

1. האם יש גמול על השתתפות במחקר? ☐לא ☐כן אם כן – פרט מהו?

לחץ כאן להזנת טקסט.

1. פרטו מהם הסיכונים הצפויים למשתתפים (כולל חוסר נוחות אפשרית בתחום הגופני, הפסיכולוגי, החברתי, הכלכלי או אחר), שעלולים להיגרם כתוצאה מהמעורבות במחקר. התייחסו להסתברות לסיכון ולחומרתו.

לחץ כאן להזנת טקסט.

תארו מה תעשו כדי לצמצם סכנות אלה:

לחץ כאן להזנת טקסט.

1. האם הנתונים יישמרו בצורה המאפשרת זיהוי המשתתפים? ☐לא ☐כן

אם כן - פרטו את הצעדים שיינקטו לשמירת סודיות המידע. אם לא, פרטו את הדרכים לשמירה על אנונימיות. אין להסתפק בהבטחה שהאנונימיות תישמר, יש לציין כיצד היא תישמר. [להנחיות להבטחת אנונימיות](http://academic.openu.ac.il/education_psychology/ethics/Pages/PrivacyDirectives.aspx):

לחץ כאן להזנת טקסט.

1. כיצד מובטח שהמשתתף ישתתף בניסוי מרצונו החופשי ויוכל לפרוש ממנו בכל עת?

לחץ כאן להזנת טקסט.

1. אם המשתתפים קטינים או חוסים, כיצד מובטחת הסכמתם של האחראים עליהם?

לחץ כאן להזנת טקסט.

**מקורות המימון של המחקר**

יש לפרט את מקורות המימון של המחקר:

לחץ כאן להזנת טקסט.

1. האם לגוף כלשהו מן הגופים המממנים יש אינטרס כלשהו במחקר או בתוצאותיו או בפרסומו?

☐לא ☐כן אם כן – פרט:

1. שם הגוף בעל האינטרס: לחץ כאן להזנת טקסט.
2. אילו אמצעים ננקטים או יינקטו כדי למנוע השפעתו על המחקר ותוצאותיו?   
   לחץ כאן להזנת טקסט.
3. האם נעשתה התקשרות עם גורם כלשהו בקשר למחקר, לפרסומו, לשימוש בו, וכדומה?

☐לא ☐כן אם כן – פרט וצרף כל מסמך בדבר התקשרות כזאת, אם נעשתה בכתב.

לחץ כאן להזנת טקסט.

1. האם אחד החוקרים או יותר מצוי במצב של ניגוד עניינים ממשי או אפשרי ביחס למחקר?

☐לא ☐כן אם כן – פרט:

1. שם החוקר: לחץ כאן להזנת טקסט.
2. אילו אמצעים ננקטו או יינקטו כדי למנוע השפעה לא ראויה על המחקר?  
    לחץ כאן להזנת טקסט.

**חתימת החוקר/ת הראשי/ת (שם וחתימה):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*כל האמור בלשון זכר בטופס זה כוחו יפה לשני המינים**