

**תיאור מקרה: בוחנת יעילות אפליקציות ארגון ותכnuו לצורך התמיזדות
עם קשיים בתפקידים ניהוליים של אשה עם הפרעת קשב
(פוסט)**

יואל יעקב
מכללת סמינר הקיבוצים
yoelyaakov@gmail.com

בטי שרייבר
מכללת סמינר הקיבוצים
Betty.shrieber@smkb.ac.il

**Case Study: The Effectiveness of Planning and Organization Apps
to Promote Executive Functions of a Woman with ADHD
(Poster)**

Betty Shrieber
Kibbutzim College of Education
Technology and the Arts
Betty.shrieber@smkb.ac.il

Yoel Yaakov
Kibbutzim College of Education
Technology and the Arts
yoelyaakov@gmail.com

Abstract

The study focused on mapping and understanding the EF (Executive Functions) of Shlomit, a student and educator diagnosed with ADHD (Attention Deficit Hyperactive Disorder), and assistive apps that facilitate planning and organization of learning and daily tasks. EF disorders impact one's ability to develop and implement long-term plans necessary to achieve or complete goals, create difficulty in initiating and completing tasks on time, deficiencies in planning, impulsive decision making, and emotional stress (Gallagher & Feder, 2018).

The study is based on a qualitative case study methodology using qualitative tools (interview and reflection) and EF assessments, such as BADS, BRIEF, and a planning and implementation of learning self-report questionnaire.

The meetings with Shlomit and analysis of the findings reveal that her ADHD plays a significant part in her life. Her BRIEF questionnaire indicates difficulties in EF, while her self-report of planning and implementation of learning indicates she is quite capable of planning learning yet struggles to follow through to implementation.

Shlomit experienced some planning and organization apps during three-month period: Task Apps, Google Calendar, and Mind Mapping Software. It seems the task app and calendar partially address her needs. The thinking map was also effective, enabling her to divide greater tasks into smaller, more manageable tasks.

Such technological accommodations require further investigation, with each case examined individually, as an in-depth inquiry into each case and the efficacy of the assistive technologies employed may provide a significant contribution to this field of study.

Keywords: Assistive technology, Executive Function, Planning and organization.

תקציר

מחקר זה בא לבדוק ולמפות את תפקודיה הניהוליות של שלומית, סטודנטית ועובדת הוראה, המואבחנת עם הפרעת קשב, ולבחנו התאמות טכנולוגיות לצורך ארגון ותכנון הלמידה והיום יומי. הפרעה בתפקידים ניהוליים משפיעה על היכולת של האדם לפתח ולישם תוכניות לאורך זמן, קושי באתחול בנסיבות בזמןן, קשיים בתכנון, אימפרוביזציה ובקבלה החלטות (Gallagher & Feder, 2018).

המחקר בקש לבחון שתי שאלות: (א) מהם הקשיים בתפקידים ניהוליים אשר מופיעים על התפקידים היומיומי והלימודי של שלומית ובצד זאת מהן אסטרטגיות הפizio בהן היא משתמשת? ; (ב) מהי התרומה של הכלים הטכנולוגיים לקידום יכולת ארגון ותכנון המשימות של שלומית?

כלי הממחקר כללו (א) ראיון אישי חיצי מובנה עם שלומית ; (ב) מבדק תצפיתי מבדק תצפיתי Behavioural assessment of the dysexecutive syndrome (BADS) ; (ג) מבדק Roth, Gioia, Isquith,) Behavior Rating Inventory of Executive Function®—Adult Version (BRIEF®-A) (2005 ; (ד) שאלון דיווח עצמי "תכנון וביצוע הלמידה" (שריבר, 2011).

במהלך שלושה חדשניים השתמשה ביוון גול, באפליקציית מוביילית המשימות ובמפתח חשיבה דיגיטלית. בסיום שלושה חדשניים נערך עם שלומית ראיון פתוח לצורך בוחנית ייעילות הטכנולוגיות לתכנון הלמידה, בהן שלומית השתמשה לצורך אתחול ותכנון המשימות.

מתוך ממצאי האבחונים השונים נמצאו אצל שלומית קשיים בתפקידים ניהוליים, כך גם עלה מהראיון המكيف ואף מתגבותותיה לשאלון "תכנון וביצוע הלמידה". נראית שהקושי של שלומית אינו בתכנון ובמודעות לתהליכי ניהול האישים, אלא ביצוע המשימות באופן כללי ובעיקר ביצוע בזמן זמני שהוקצב להם.

לאור תיאור המקרה שהתבהר הומלכו לשולמית שלוש יישומים טכנולוגיים לצורך סייעתה בתפעולת, תכנון וניהול הזמן. להן הכלים הטכנולוגיים שהוצעו ותגובה שלומית לשימוש בכלים אלו במהלך שלושה חדשניים: יומן משימות Google Keep – לצורך התארגנות ומיניות שכחה של משימות. מדרישה עולה כי היא משתמשת באפליקציית המשימות הצבעונית והנוחה לתפעול. יחד עם זאת היא לא נזירה בתזוכרות, כי "התזוכרות שיגענו אותה".

יוון גול – לצורך תכנון לוחות הזמנים וארגון מגוון הפעילויות שלה בלימודים, בבית ובדירה. ביוון היא שמה חלק מהדברים, כי לדבריה קשה לראות את הפירוט של לוחות הזמנים. لكن היא העדיפה שחלק מהמשימות ירשמו ביום מסורתי "משום שב הכל מרוכז מבחינה ויזואלית".

תוכנת מפת חשיבה XMIND – לצורך בוחנית השימוש בתוכנה לצורך ארגון מחשבתי (Shrieber, 2016). שלומית תיארה את התוכנה כמאוד ויזואלית ואסוציאטיבית. היא יצרה תוך רבע שעה שלוש מפות חשיבה, אחת קשורה לעבודה, השנייה לבית והשלישית ללימודים, והעידה כי הצלחה לאתחול משימה שלא ניגשה אליה זמן רב בזכות השימוש במפה.

יש מקום להרחבת את מנעד כל טכנולוגיות הסיוע עבור התארגנות ולהתאים אותם באופן הדוק יותר לצרכי המשמש. מחוקרים עתידיים יכולים לבדוק את יעילותן של אפליקציות ניהול התקציב החודשי, בניהול רשות מקומות באמצעות האפליקציות של רשות השיווק ועוד.

ambilות מפתח: טכנולוגיות סיוע, תפקידים ניהוליים, תכנון והתארגנות.

מקורות

- שריבר, ב' (2011). **תקופדי תכנון וביצוע למידה של סטודנטים עם לקויות למידה, עם ולא הפרעת קשב, הלומדים במסדאות להשכלה גבוהה.** חיבור לשם קבלת "דוקטור לפילוסופיה". אוניברסיטת חיפה.
- Gallagher, R., & Feder, M. A. (2018). Adult ADHD: Psychosocial treatment components and Efficacy status. *Psychiatric Annals*, 47 (7), 333-337. doi: <http://dx.doi.org.mgs.smkb.ac.il/10.3928/00485713-20180606-02>
- Roth, R. M., Isquith, P. K., & Gioia, G. A. (2005). BRIEF-A: *Behavior rating inventory of executive function--adult version: Professional manual*. Psychological Assessment Resources.
- Shrieber, B. (2016). Using Mind Mapping Software to Initiate Writing and Organizing Ideas for Students with SLD and ADHD. In International Conference on Computers Helping People with Special Needs (pp. 351-357). Springer, Cham.
- Wilson, B. A., Evans, J. J., Alderman, N., Burgess, P. W., & Emslie, H. (1997). Behavioural assessment of the dysexecutive syndrome. *Methodology of frontal and executive function*, 239, 250.