

טופס בקשה לקבלת המלצה

תאריך: _____

אל: מזכירות המחלקה האקדמית 1. _____ 2. _____ האוניברסיטה הפתוחה

פרטי הסטודנט:

שם משפחה: _____ שם פרטי: _____

מס' סטודנט (ת.ז.): _____

כתובת: רחוב/ת.ד. _____ מס' _____ ישוב _____

מיקוד: _____

טלפון בבית: _____ טלפון בעבודה: _____ טלפון נייד: _____

טלפון של איש קשר בארץ כאשר מבקש ההמלצה בחו"ל: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____

בקשה להמלצה/ות

אבקש לתת המלצה/ות המעידה/ות על הישגי האקדמיים אל:

א. שם: _____

המוסד (מוסד אקדמי או מקום עבודה):

כתובת- _____

מטרת הבקשה: _____

ב. שם: _____

המוסד (מוסד אקדמי או מקום עבודה):

כתובת- _____

מטרת הבקשה: _____

ג. שם: _____

המוסד (מוסד אקדמי או מקום עבודה):

כתובת- _____

מטרת הבקשה: _____

מועד אחרון מבוקש למתן ההמלצה (Deadline) -----

תהליך מתן ההמלצה לוקח זמן ולכן יש להימנע מהגשת הבקשה ברגע האחרון.

למבקש/ת: יש למלא את שמות הקורסים המתקדמים שסיימת, את שמות מרכזי ההוראה בקורסים ואת שמות המדריכים בעבודות הסמינריוניות. יש למספר את הממליצים הרצויים לך על-פי סדר עדיפות רצוי (במשבצות המיועדות לכך).

קורסים מתקדמים בהם נכתבה עבודה סמינריונית:

• שם הקורס: _____ מספר הקורס: _____

□ מרכז ההוראה: _____ □ המדריך בעבודה הסמינריונית: _____

• שם הקורס: _____ מספר הקורס: _____

□ מרכז ההוראה: _____ □ המדריך בעבודה הסמינריונית: _____

קורסים מתקדמים ללא עבודה סמינריונית:

• שם הקורס: _____ מספר הקורס: _____ □ מרכז ההוראה: _____

• שם הקורס: _____ מספר הקורס: _____ □ מרכז ההוראה: _____

אחר:

• שם הקורס: _____ מספר הקורס: _____ □ מרכז ההוראה: _____

_____ **חתימה:** _____ **תאריך:** _____

לשימוש המזכירות:
הועבר
ל: _____ תאריך: _____ הוחזר: _____ הוחתם: _____
הועבר
ל: _____ תאריך: _____ הוחזר: _____ הוחתם: _____
הועבר
ל: _____ תאריך: _____ הוחזר: _____ הוחתם: _____