

הנחיית רשות המחקר: מענק תקן

עודכן בתאריך 25.8.2020

1. כללי:

מענקי תקן שנתיים לא תחרותיים יוענקו לחוקרים לצורך קיום חיוני ושוטף של מחקריהם, ועל-מנת לתת מענה לצרכים מתמשכים. המענק נועד לצורך מימון הוצאות ייחודיות שוטפות וקבועות הנגזרות מאופי הפעילות המחקרית של חבר הסגל. כל חריגה מהנחיה זו תהיה בהתאם לשיקול דעתה של ועדת מענקי התקן.

2. אוכלוסיית היעד:

חברי סגל בכיר בעלי ותק של לפחות שנתיים באוניברסיטה הפתוחה, שהינם חוקרים 'רטובים' (מנהלים מעבדה רטובה) / נסיונאים / חישוביים, אשר הוכיחו בתקופה שקדמה לבקשת מענק התקן, פעילות מחקרית עקבית הכוללת פניה לקבלת מענקי מחקר מקרנות פנימיות וחיצוניות, וניצול תקציבי המחקר שעמדו לרשותם. הנחייה זו אינה חלה על חברי סגל בכיר שפרשו לגמלאות.

3. ועדת מענקי התקן:

- 3.1 ועדה המורכבת מנשיא האו"פ, מנ"א ודיקן המחקר, אשר תפקידה הינו לדון בבקשות למענקי תקן המוגשות ע"י חברי הסגל, ובסמכותה לאשרן או לדחותן. בנוסף, בסמכות הועדה להקטין או לבטל מענק תקן קיים, משיקולים תקציביים או במקרים בהם החוקר אינו מראה פעילות מחקרית עקבית ומאמצים עקביים להשגת תקציבי מחקר חיצוניים לדוגמא – ניצול נמוך באופן משמעותי של תקציב מענק התקן במשך שנתיים רצופות; אי-ניצול של מענק חיצוני; חוקר ללא מענק חיצוני פעיל אשר לא הגיש בקשות לקרן חיצונית במשך שנתיים רצופות, ועוד.
- 3.2 שינויים בגובה מענק התקן או ביטולו, יבוצעו באישור ועדת מענקי התקן.

4. תקציב:

- 4.1 גובה המענק:
 - א. לחוקרים 'רטובים' – עד 150,000 ₪ בשנה
 - ב. לחוקרים נסיונאים וחישוביים – עד 50,000 ₪ בשנה
- 4.2 מענק התקן ניתן לתקופה של שנה אקדמית, ואינו נצבר.
- 4.3 מימון מענקי התקן הינו מתקציב נשיא האו"פ.

5. התהליך:

5.1 חוקר המעוניין לקבל מענק תקן, יפנה לרשות המחקר. לפנייה יש לצרף את המסמכים הבאים:

א. קורות חיים ורשימת פרסומים

ב. מסמך המתאר את הבקשה הכולל:

א. תקציר של הפעילות המחקרית הכללית של חבר הסגל (עד חצי עמוד), תוך

התייחסות לצורך המחקרי המתמשך המהווה בסיס לבקשת המענק.

ב. תקציב והצדקה תקציבית

5.2 בקשתו של החוקר תעלה לדיון של ועדת מענקי התקן.

5.3 במידה והבקשה אושרה, יתבקש חבר הסגל לחתום על טופס בו הוא מצהיר כי כל עוד אין לו מענק מחקר פעיל, הוא מתחייב להגיש הצעת מחקר לקרן תחרותית חיצונית לפחות אחת לשנתיים.

5.4 חוקר שאושר עבורו מענק תקן, יידרש להגיש תכנון תקציבי בתחילת כל שנה אקדמית, ודו"ח סיכום שנתי בתום כל שנה אקדמית. הדו"ח השנתי יישלח לוועדת מענקי תקן וישמש בסיס לבחינת המשך זכאותו של חבר הסגל למענק התקן.