

## עיקרי הנוהל:

- האו"פ תעניק לחבר סגל אקדמי בכיר חדש מענק קליטה שמטרתו לסייע להתניע את פעילותו המחקרית בשלבים הראשונים של עבודתו באו"פ.
- המענק מיועד לצרכי מחקר בלבד (כהגדרתם בנוהל זה) וינוהל ברשות המחקר.
- חבר סגל אקדמי חדש יוכל לפנות לקבלת מענק הקליטה במהלך שנתיים מיום מינויו כחבר סגל.

## מטרה

- הבניית תהליך הענקת מענק לקליטת חבר סגל חדש.

## הגדרות

- חבר סגל אקדמי – איש או אשת אקדמיה אשר קבלו מינוי לסגל האו"פ על-ידי הנהלת האו"פ.

## שיטה

1. האו"פ תעניק לחבר סגל אקדמי בכיר חדש מענק קליטה שמטרתו לסייע להתניע את פעילותו המחקרית בשלבים הראשונים של עבודתו באו"פ.
2. חבר סגל אקדמי חדש יוכל לפנות לקבלת מענק הקליטה במהלך שנתיים מיום מינויו כחבר סגל.
3. המענק מיועד לצרכי מחקר בלבד וינוהל ברשות המחקר. צרכי מחקר כוללים, בין היתר, רכישת ציוד והכנת תשתית הנדרשים לצרכי המחקר, העסקת כוח אדם המשתתף בביצוע המחקר (שכר / מלגות לסטודנטים לתארים מתקדמים) והוצאות מחקר שוטפות. רכישת מחשב לצרכים מדעיים תבחן על-ידי רשות המחקר ותאושר בהתאם לכללים המקובלים באו"פ. עריכה לשונית תאושר בהתאם להנחיות רשות המחקר. הוצאות נסיעה, אותן ניתן לקבל מקרן קשרי מדע בין-לאומיים, לא יכללו בהגדרת "צרכי מחקר".
4. סכום המענק משתנה בהתאם לאופי המחקר, כמפורט להלן. המענק יעודכן מעת לעת על-פי החלטת הנהלת האו"פ בהתייעצות עם דיקן המחקר.
  - מענק לחברי סגל בכיר חדשים המנהלים מעבדת מחקר "רטובה" – 120,000 ₪.
  - מענק לחברי סגל בכיר חדשים המנהלים מחקר ניסויי בתחומי מדעי החברה או חברי סגל חדשים המנהלים מחקר חישובי בתחומי מדעי המחשב, המדעים המדוייקים ומדעי החברה – 60,000 ₪
  - חברי סגל בכיר חדשים בתחום מדעי הרוח – 35,000 ₪.
5. לשם מימוש המענק יתבקש חבר הסגל לחתום על טופס התחייבות (נספח) להגשת הצעת מחקר לקרן תחרותית חיצונית במהלך תקופה של שנתיים ממועד קבלת המינוי באו"פ.
6. לא הגיש חבר הסגל החדש הצעת מחקר לקרן חיצונית תחרותית במהלך שנתיים מיום קבלת המינוי כחבר סגל:
  - 6.1 מענק הקליטה שניתן לחבר הסגל יסגר. כספי המענק שלא נוצלו ישארו ברשות המחקר.
  - 6.2 חבר הסגל החדש יהיה מנוע מהגשת בקשה למענק מחקר מהקרן הפנימית של רשות המחקר וזאת עד שיגיש בקשה לקרן חיצונית תחרותית.

## 7. הודעות ועדכונים:

- 7.1 יש להודיע לרשות המחקר על כל שינוי בהיקף המשרה ובמעמד באו"פ (פרישה לגמלאות, יציאה לחל"ת וכיוב').
- 7.2 לא נוצל המענק עד תום – על מקבל המענק להודיע על-כך מיידי לרשות המחקר.
- 7.3 יש להודיע לרשות המחקר על כל מלגה/ מענק שיתקבלו תוך שבועיים מיום קבלתם.
8. יש לציין את סיוע קרן המחקר של האו"פ ( The Open University of Israel Research Fund ) בכל פרסום מדעי שיניב מענק זה.
9. בתום תקופת המענק יש להגיש לרשות המחקר דו"ח מדעי וכספי מסכם.
10. סיום העבודה באו"פ:
- במקרה בו לא הוארך מינויו של חבר הסגל החדש, או שהחליט מרצונו לעזוב את האו"פ, יוחזר ציוד שנרכש מכספי המענק לרשות האו"פ.

---

המוסמך לאשר חריגה, במסגרת מדיניות האו"פ והוראות החוק, מהכתוב בנוהל זה: דיקן/ית המחקר .

---

**נספח: התחייבות חבר הסגל**

אני החתום מטה מאשר בזאת כי:

1. קראתי את נהל הענקת מענק הקליטה לחבר סגל חדש (0383), ואני מתחייב כי אפעל על-פיו.
2. ידוע לי כי אם לא אגיש הצעה לקרן חיצונית תחרותית במהלך שנתיים מיום תחילת עבודתי כחבר סגל באו"פ, ובה בעת השתמשתי בחלק מכספי מענק הקליטה (או במלואם), אהיה מנוע מהגשת בקשה למענק מחקר מהקרן הפנימית של רשות המחקר, וזאת עד שאגיש בקשה לקרן חיצונית תחרותית.

שם החוקר :		המחלקה :	
תאריך קבלת מינוי כחבר סגל בכיר:			
מועד אחרון לחובת הגשה לקרן חיצונית:			
הקרן/הקרנות החיצוניות שבכוונתי להגיש להן הצעה למענק מחקר:			
שם הקרן החיצונית:	תאריך ההגשה המתוכנן:		
שם הקרן החיצונית:	תאריך ההגשה המתוכנן:		
תאריך:	חתימת החוקר:		
אישור מנהל רשות המחקר:			