

**נבחנים שיימצא בקרבם חומר עזר אסור בשימוש, לרבות מכשיר טלפון נייד,
תוגש נגדם תלונה לוועדת המשמעת והם יועמדו לדין משמעתי!**

הוראות חשובות לנבחנים!

1. **דף מדבקות לנבחן** - הדביקו מדבקות נבחן (מדבקות ברקוד) במקומות הבאים:
על גבי שער המחברת, בדף הראשון של המחברת (בראש העמוד) ועל גבי השאלון, במקומות המיועדים.
אם השאלון כולל גם כרטיס מחשב (לתשובות רב ברירה), הדבק עליו מדבקה במקום המיועד.
2. **חומר עזר** - עליכם לוודא שכל חפציכם האישיים מונחים בקדמת החדר (לרבות קלמרים, טלפונים סלולריים במצב כבוי!) ולוודא שאין בכיסיכם, על גופכם ו/או בחזקתכם כל חומר או מכשיר פרט לאלה:
 - חומר עזר המותר בבחינה, כפי שמפורט בגוף השאלון ובהזמנה לבחינה.
 - מחשבון מותר בשימוש אם הוגדר כך ברשימת חומר העזר המותר בבחינה.
 - כל מכשיר או התקן מחשוב אחר (כגון טאבלט, מחשב נייד, נגן אודיו) אסור בשימוש!
 - כלי כתיבה.
 - תעודת סטודנט.**כל החפצים שעל השולחן ובקרבתו ייבדקו על ידי המשגיח.**
3. **רישום פרטים** - כתבו את פרטיכם האישיים והעתיקו את מספר הסמסטר, מספר המועד, מספר הקורס ומספר השאלון מתוך "דף המדבקות לנבחן" אל שער המחברת במקומות המיועדים. מלאו את מספר הקורס ומספר הזהות שלכם בדף הראשון של המחברת, בראש העמוד במקום המיועד.
4. **שאלון נכון** - בדקו היטב אם קיבלתם את השאלון המתאים. יש להשוות את מספר השאלון הרשום על גבי השאלון שקיבלתם, למספר השאלון הרשום ב"דף המדבקות לנבחן".
5. **הוראות** -
 - א. קראו בעיון את ההוראות המודפסות על גבי השאלון ופעלו בדיוק לפיהן.
 - ב. אין להעתיק את שאלות הבחינה למחברת. יש לרשום לפני כל תשובה את מספר השאלה.
 - ג. חובה להישמע להוראות המשגיחים, צוות האו"פ ורכז ההשגחה בכל משך שהותכם במרכז הבחינה.
6. **שאלות** - באפשרותכם להפנות שאלות לנציג הקורס. פנו למשגיח לקבלת טופס מתאים.
אל תשוחחו במהלך הבחינה ואל תעזבו את מקומכם ללא קבלת רשות.
אם יש לכם שאלה או בקשה הרימו את ידכם ותיענו.
7. **טיוטה** - יש לכתוב את העבודה כולה, כולל טיוטה וחישובי עזר, אך ורק במחברת הבחינה, אלא אם כן נתבקשתם במפורש לענות בגוף השאלון. אסור להשתמש בדפי טיוטה מחוץ למחברת. ניתן לקבל מחברת נוספת שתשמש כטיוטה. בסיום הבחינה עליכם להגיש את כל המחברות שקיבלתם. **חל איסור להעתיק תשובות או שאלות מן הבחינה לדף הטיוטה.**
8. **מחברות נוספות** - אם מחברת הבחינה אינה מספיקה לכם, בקשו מהמשגיח מחברת נוספת. מלאו את כל הפרטים המבוקשים גם על מחברת זו, הדביקו עליה מדבקות נבחן במקומות המתאימים, ובסיום הבחינה הכניסו אותה למחברת הראשונה.
9. **הגשת מחברת ו/או שאלון** -
 - א. בתום הבחינה הכניסו למחברת הבחינה את שאלון הבחינה (אם נדרש להחזירו) ו/או כרטיס מחשב.
 - ב. הגישו למשגיח את כל מחברות הבחינה שקיבלתם.
 - ג. ודאו שקיבלתם את תעודת הסטודנט שלכם מן המשגיח.
10. **עזיבת חדר הבחינה** - אין לעזוב את חדר הבחינה לפני השעה 17:00.
11. **יציאה לשירותים** - חל איסור לצאת לשירותים בשעה הראשונה ובחצי השעה האחרונה של הבחינה.
12. **פניות** - המשגיחים, רכז ההשגחה ואנשי צוותו עומדים לרשותכם בכל פנייה או בקשה.

בהצלחה!